



डॉ. बी. आर. अम्बेडकर सामाजिक विज्ञान विश्वविद्यालय,

(राज्य विश्वविद्यालय, म.प्र. शासन)

डॉ. अम्बेडकर नगर (महू)-453441 जिला-इन्दौर (म.प्र.),

Dr. B. R. Ambedkar University of Social Sciences,

(State University, Government of M.P.)

Dr. Ambedkar Nagar (Mhow)-453441 Dist-Indore (MP)

क्रमांक : ब्राउस/कुलसचिव/2021/1115

दिनांक : 21.09.2021

प्रति,

दैनिक भास्कर
प्रेस कॉम्प्लेक्स
ए.बी. रोड,
इन्दौर

विषय : विज्ञापन प्रकाशित करने बाबत।

महोदय,

विश्वविद्यालय में विभिन्न विषयों के परामर्शी पूर्णतः अस्थायी गैर सरकारी तथा पूर्णकालिक पद हेतु प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी एवं तृतीय श्रेणी हेतु विज्ञापन जारी किया जा रहा है। अतः अनुरोध है कि विज्ञापन न्यूनतम साईज में म.प्र. के सभी संस्करणों में प्रकाशित करने का कष्ट करें, जो संलग्न आपकी ओर प्रेषित किया जा रहा है।

अतः विज्ञापन म.प्र. के सभी संस्करणों में न्यूनतम साईस के अनुसार प्रकाशित कर बिल तीन प्रतियों में विश्वविद्यालय को प्रेषित करें।

संलग्न : उपरोक्तानुसार विज्ञापन।

कुलसचिव

प्रतिलिपि :

1. कुलपति के निजी सचिव की ओर मान. कुलपति महोदय के सूचनार्थ।
2. वित्त नियंत्रक, ब्राउस की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
3. सहायक कुलसचिव (शैक्ष.) की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।

कुलसचिव



Dr. B.R. Ambedkar University of Social Sciences

(State University, Government of M.P.)

Dr. Ambedkar Nagar (Mhow) – 453441, Indore (M.P.), India

Phone : (07324) 274377, Fax : (07324) 272350

डॉ. बी. आर. अम्बेडकर सामाजिक विज्ञान विश्वविद्यालय

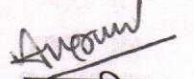
(राज्य विश्वविद्यालय, मध्यप्रदेश शासन)

क्रमांक : ब्राउस / स्था / परामर्शी / 2021 / 1115

दिनांक :

विज्ञापन

विश्वविद्यालय में विभिन्न विषयों के परामर्शी पूर्णतः अस्थायी गैर सरकारी तथा पूर्ण कालिक पद हेतु प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी एवं तृतीय श्रेणी के सेवानिवृत्त अधिकारी, सेवारत एवं अनुभव के आधार पर निम्नानुसार कुल 16 परामर्शी हेतु दिनांक 14 अक्टूबर 2021 सांय 5.30 बजे तक कुलसचिव, डॉ. बी. आर. अम्बेडकर सामाजिक विज्ञान विश्वविद्यालय, डॉ. अम्बेडकर नगर (महू), जिला-इन्दौर (म.प्र.), पिन कोड- 453441 कार्यालय समय में केवल स्पीड पोस्ट एवं पंजीकृत डॉक द्वारा निर्धारित प्रपत्र में आवेदन-पत्र आमंत्रित किये जाते हैं। परामर्शी आवेदन का प्रारूप तथा विस्तृत जानकारी हेतु विश्वविद्यालय की वेबसाईट www.brauss.in पर देखें।


कुलसचिव



Dr. B.R. Ambedkar University of Social Sciences

(State University, Government of M.P.)

Dr. Ambedkar Nagar (Mhow) – 453441, Indore (M.P.), India

Phone : (07324) 274377, Fax : (07324) 272350

डॉ. बी. आर. अम्बेडकर सामाजिक विज्ञान विश्वविद्यालय

(राज्य विश्वविद्यालय, मध्यप्रदेश शासन)

क्रमांक : ब्राउस/स्था/परामर्शी/2021/

दिनांक :

विश्वविद्यालय में विभिन्न विषयों के प्रथम, द्वितीय एवं तृतीय श्रेणी परामर्शी नियुक्ति हेतु सेवा शर्तें एवं योग्यताएँ

ब्राउस एक्ट के अनुसार एवं कार्यपरिषद के निर्णयानुसार विश्वविद्यालय कार्यहेतु परामर्शी पूर्णतः अस्थायी गैर सरकारी तथा पूर्ण कालिक पद हेतु प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी एवं तृतीय श्रेणी के सेवानिवृत्त अधिकारी, सेवारत एवं अनुभव के आधार पर निम्नानुसार कुल 16 परामर्शी हेतु दिनांक 14 अक्टूबर 2021 सांय 5.30 बजे तक कुलसचिव, डॉ. बी.आर. अम्बेडकर सामाजिक विज्ञान विश्वविद्यालय, डॉ. अम्बेडकर नगर (महू), जिला-इन्दौर (म.प्र.), पिन कोड- 453441 कार्यालय समय में केवल स्पीड पोस्ट/पंजीकृत डॉक द्वारा निर्धारित प्रपत्र में आवेदन-पत्र आमंत्रित किये जाते हैं। सेवा प्रथमतः एक वर्ष के लिए ली जावेगी तथा परामर्शी के पद पर कार्य के आकलन के आधार पर कार्यालय में एक वर्ष की और वृद्धि की जा सकेगी। मानदेय म.प्र. शासन वित्त विभाग के आदेशानुसार देय होगा।

परामर्शी पद हेतु आवेदन प्रस्तुत करने हेतु आवश्यक दिशा निर्देश

1. यह पद पूर्णतः अस्थायी गैर सरकारी तथा पूर्ण कालिक हेतु रहेंगे।
2. मानदेय म.प्र. शासन, वित्त विभाग के परिपत्र दिनांक 06/10/2012 के अनुसार देय होगा।
3. आवेदन "कुलसचिव, डॉ. बी.आर. अम्बेडकर सामाजिक विज्ञान विश्वविद्यालय, डॉ. अम्बेडकर नगर (महू), जिला-इन्दौर, म.प्र., पिन- 453441" के नाम से प्रेषित करें।
4. आवेदन पत्र निर्धारित प्रपत्र में ही मान्य किये जा सकेंगे।
5. आवेदन सील बंद लिफाफे में, निर्धारित अन्तिम तिथि एवं समय में केवल स्पीड पोस्ट/पंजीकृत डॉक के माध्यम से मान्य/प्राप्त किये जायेंगे। अन्तिम तिथि के पश्चात् प्राप्त होने वाले आवेदन मान्य नहीं किये जा सकेंगे। लिफाफे के ऊपर परामर्शी विषय/पद तथा श्रेणी अंकित करना अनिवार्य है।
6. आवेदन के साथ समस्त संलग्नक दस्तावेजों पर स्वयं द्वारा सत्यापित एवं हस्ताक्षर किया जाना अनिवार्य है।
7. अपने कार्यरत संस्था से अनापत्ति प्रमाण-पत्र आवेदन के साथ अवश्य संलग्न करें। (यदि लागू हो तो)
8. शासकीय/अर्धशासकीय/केन्द्रशासन(उपक्रम) सेवा से सेवानिवृत्त अधिकारियों/शिक्षकों/कर्मचारियों को प्राथमिकता दी जायेगी।

(Handwritten signature and initials)

विभिन्न विषयों के परामर्शी पद एवं उनकी योग्यताएँ निम्नानुसार है :-

1. मीडिया एवं नेक हेतु परामर्शी (पूर्ण कालिक, प्रथम श्रेणी- 1 पद) :- नेक के मापदण्डानुसार आवश्यक अकादमिक, शोध, अधोसंरचना विकसित किये जाने हेतु नेक में उच्च ग्रेड प्राप्त किये जाने हेतु नेक निरीक्षण की कार्यवाही सम्पन्न कराने तथा नेक संबंधित समस्त निर्देशित कार्यों को पूर्ण करने, मीडिया/प्रकाशन में न्यूनतम 10 वर्षों का अनुभव विश्वविद्यालय की अकादमिक एवं प्रशासनिक गतिविधियों का प्रपत्र प्रस्तुत करने हेतु एवं समस्त निर्देशित कार्यों हेतु, पूर्ण कालिक एक परामर्शी की आवश्यकता है। संबंधित विषय में पीएच.डी. उपाधि होना आवश्यक है।

अधिकतम आयु सीमा 65 वर्ष।

2. कृषि विशेषज्ञता परामर्शी (पूर्ण कालिक, प्रथम श्रेणी- 2 पद)

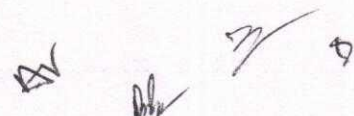
S. No.	Name of Post	Eligibility
1.	One first class Consultant at level of Professor/Associate Professor or equivalent level in the field of Agriculture Extension/ Extension Education/ Agriculture Extension & Communication/ Agricultural Economics/ Agricultural Economics & Farm Management	1. Should have retired from the post of Professor/Associate Professor or equivalent from Central Agriculture University /State Agriculture University/ College of Agriculture. 2. Should have good command on noting and drafting skills in English and Hindi as well.
2.	One first class Consultant at level of professor or equivalent level in the field of Agronomy/ Soil Science & Agricultural Chemistry/ Vegetable Science/ Fruit Science/ Horticulture/ Plant Protection	3. Retired Faculty Should have less than 70 year's age.

3. डिफेन्स स्टडीज परामर्शी (पूर्ण कालिक, प्रथम श्रेणी-1 पद) :- विश्वविद्यालय की आवश्यकता, आर्मीवार कालेज, इन्फेन्ट्री स्कूल, डिफेन्स स्टडीज, एन.सी.सी. म.प्र. पुलिस अकादमी विभागों से समन्वयन करने, अकादमिक पाठ्यक्रम विस्तार, प्रशासनिक एवं वित्तीय समन्वयन हेतु, ब्राउस के सुरक्षा कार्यों में मार्गदर्शन देने हेतु एक पूर्ण कालिक डिफेन्स स्टडीज परामर्शी की आवश्यकता है। जो एसोसिएट प्रोफेसर/प्रोफेसर/ब्रिगेडियर रैंक से सेवानिवृत्त हो आर्मी अनुभव धारी को वरियता।

अधिकतम आयु सीमा 65 वर्ष।

4. शोध एवं अकादमिक परामर्शी (पूर्ण कालिक, द्वितीय श्रेणी- 1 पद) :- परामर्शी द्वारा शोध एवं अकादमिक कार्यों के संपादन में तथा ब्राउस अधिनियम 2 (ग्यारह) के अनुसार विश्वविद्यालय द्वारा किये गये कार्यों और विश्वविद्यालय के उद्देश्यों के अनुसार अन्य सुसंगत साहित्य का प्रलेखन करना, प्रकाशित करने का अनुभव हो। अधिनियम के प्रावधान की धारा 7 (दो) अनुसार छात्रों के व्यक्तित्व, कौशल, विकास क्षमता निर्माण एवं प्रशिक्षण गतिविधियां संचालित किये जाने हेतु एक पूर्ण कालिक द्वितीय श्रेणी परामर्शी की आवश्यकता है। कौशल विकास, क्षमता निर्माण एवं प्रशिक्षण गतिविधियों के संचालन का अनुभव हो। विश्वविद्यालय के अकादमिक, वित्तीय प्रशासनिक एवं परीक्षा संबंधी कार्यों के निष्पादन कार्य अनुभव को प्राथमिकता दी जावेगी।

अधिकतम आयु सीमा 65 वर्ष।



5. **जनसंपर्क अधिकारी (परामर्शी) (पूर्ण कालिक, द्वितीय श्रेणी- 1 पद) :-** विश्वविद्यालय में अकादमिक, शोध प्रशासनिक गतिविधियों का प्रचार प्रसार, वेबसाईट का संधारण करना है। विश्वविद्यालय के विकास कार्यों को प्रसारित करना, मीडिया संबंधी संस्थाओं से समन्वय कर मीडिया पाठ्यक्रमों का विस्तार करना एवं विश्वविद्यालय द्वारा प्रदत्त अन्य कार्यों का सम्पादन करना। मीडिया के क्षेत्र/प्रकाशन में न्यूनतम 10 वर्षों का अनुभव हो तथा मीडिया विषय में पीएच.डी. होना आवश्यक है।

अधिकतम आयु सीमा 65 वर्ष।

6. **यंत्री परामर्शी (पूर्ण कालिक, द्वितीय श्रेणी- 1 पद) :-** विश्वविद्यालय में भवनो के निर्माण/मरम्मत, परिसर विकास कार्यों को आगामी नैक निरीक्षण को दृष्टिगत रखते हुए। परिसर विकास से संबंधित समस्त कार्यों के समन्वयन हेतु सेवानिवृत्त/कार्यरत यंत्री, जिन्हें लोक निर्माण विभाग(PwD)/गृह निर्माण विभाग (Housing Board)/ग्रामीण यांत्रिकी सेवा के सिविल कार्यों से संबंधित यंत्री के रूप में न्यूनतम 10 वर्षों का अनुभव हो विश्वविद्यालय में एक पूर्ण कालिक द्वितीय श्रेणी यंत्री परामर्शी की आवश्यकता है। विश्वविद्यालय के अकादमिक, वित्तीय, प्रशासनिक एवं परीक्षा संबंधी कार्यों का निष्पादन तथा विश्वविद्यालय द्वारा प्रदत्त अन्य कार्य।

अधिकतम आयु सीमा 65 वर्ष।

7. **अकादमिक परामर्शी (पूर्ण कालिक, तृतीय श्रेणी- 4 पद) :-** अकादमिक/शोध/प्रसार/प्रकाशन कार्यों में न्यूनतम 5 वर्षों का अनुभव हो एवं विश्वविद्यालय के अकादमिक, वित्तीय, प्रशासनिक एवं परीक्षा संबंधी कार्यों का ज्ञान एवं कार्यालयीन कार्यों के निष्पादन का अनुभव हो विश्वविद्यालय के अकादमिक विभाग में कार्य करने हेतु चार पूर्ण कालिक तृतीय श्रेणी परामर्शी की आवश्यकता है।

अधिकतम आयु सीमा 65 वर्ष।

8. **यंत्री परामर्शी (पूर्ण कालिक, तृतीय श्रेणी- 1 पद) :-** विश्वविद्यालय में भवनो के निर्माण/मरम्मत, परिसर विकास कार्यों को आगामी नैक निरीक्षण को दृष्टिगत रखते हुए, परिसर विकास से संबंधित समस्त कार्यों हेतु सेवानिवृत्त/कार्यरत यंत्री, जिन्हें लोक निर्माण विभाग (PwD)/गृह निर्माण विभाग (Housing Board)/ग्रामीण यांत्रिकी सेवा के सिविल कार्यों से संबंधित यंत्री के रूप में न्यूनतम 5 वर्षों का अनुभव हो। विश्वविद्यालय में एक पूर्ण कालिक तृतीय श्रेणी यंत्री परामर्शी की आवश्यकता है।

अधिकतम आयु सीमा 65 वर्ष।

9. **(i) द्वितीय श्रेणी परामर्शी (वित्त) - 1 पद**

अर्हता:- म. प्र. शासन वित्त सेवा से/शासन/केन्द्रशासन(उपक्रम)/अन्य वित्तीय संस्थान से सेवा निवृत्त हुए हो।

अनुभव:- वित्त विभाग में आडिट कार्यों एवं वित्त से संबंधित कार्यों/बैंक/चार्टर्ड अकान्टेंट के ऑडिट कार्यों, विधि एवं वित्त से संबंधित कार्यों का कम से कम 5 वर्षों का अनुभव हो। किसी विश्वविद्यालय में उक्त कार्य करने वाले को प्राथमिकता दी जावेगी।

अवधि:- यह नियुक्ति पूर्णतः अस्थायी गैर सरकारी स्वरूप की होगी। जिसे किसी भी समय बगैर कारण बताए समाप्त की जा सकेगी।

मानदेय:- मानदेय रुपये 7.50 लाख प्रतिवर्ष होगी। अन्य भत्ते व अन्य सुविधाएँ जैसे आवास, वाहन टेलिफोन आदि की सुविधा नहीं होगी। पेंशन आदि की सुविधा मिलती रहेगी। किसी नियमित अवकाश आदि की पात्रता नहीं होगी।

आयु सीमा :- अधिकतम आयु सीमा 65 वर्ष।

(ii) तृतीय श्रेणी परामर्शी (वित्त) – 1 पद

अर्हता:— म. प्र. शासन वित्त विभाग के अधिनस्थ लेखा सेवा/ शासन/केन्द्रशासन (उपक्रम/ वित्तीय संस्थान से सेवानिवृत्त) वित्त/बैंक/चार्टर्ड अकान्टेंट का ऑडिट कार्यो, से सेवानिवृत्त अधिकारी जिन्होंने आडिट एंव लेखा कम से कम 5 वर्षों का अनुभव हो। किसी विश्वविद्यालय में उक्त कार्य करने वाले को प्राथमिकता दी जावेगी।

अवधि:— यह नियुक्ति पूर्णतः अस्थायी गैर सरकारी स्वरूप की होगी। जिसे किसी भी समय बगैर कारण बताए समाप्त की जा सकेगी।

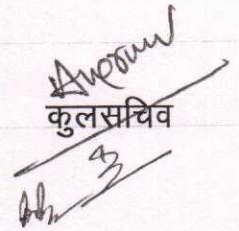
मानदेय:— मानेदय रूपये 3.75 लाख प्रतिवर्ष होगी। अन्य भत्ते व अन्य सुविधाएँ जैसे आवास, वाहन, टेलिफोन आदि की सुविधा नहीं होगी। पेंशन आदि की सुविधा मिलती रहेगी। किसी नियमित अवकाश आदि की पात्रता नहीं होगी।

आयु सीमा :— अधिकतम आयु सीमा 65 वर्ष।

म.प्र. वित्त विभाग के परिपत्र दिनांक 06/10/2012 के अनुसार

10. **नैक परामर्शी (पूर्ण कालिक, प्रथम श्रेणी— 1 पद) :—** विश्वविद्यालय का नेक से मूल्यांकन कराया जाना है। नेक के मापदण्डानुसार आवश्यक अकादमिक, शोध, अधोसंरचना विकसित किये जाने हेतु नेक में उच्च ग्रेड प्राप्त किये जाने हेतु नेक निरीक्षण की कार्यवाही सम्पन्न कराने तथा नेक से संबंधित समस्त कार्यो को पूर्ण किए जाने में परामर्शी हेतु एक पूर्ण कालिक प्रथम श्रेणी परामर्शी की आवश्यकता है, जो नेक निरीक्षण की पियर टीम का सदस्य/कोर्डिनेटर रहा हो एवं इस कार्य से संबंध रहा हो।

अधिकतम आयु सीमा 65 वर्ष।


कुलसचिव

परामर्शी पद हेतु आवेदन प्रपत्र

आवेदित परामर्शी पद का नाम -

आवेदित श्रेणी- (प्रथम/द्वितीय/तृतीय श्रेणी), विज्ञापन क्रमांक :-

भाग-1 (व्यक्तिगत जानकारी)

1. आवेदक का नाम :
2. पिता/पति का नाम :
3. जन्म तिथि :
- (दिनांक 1 सितम्बर 2021 को उम्र) :
4. जेण्डर :
5. सामाजिक वर्ग :
6. पत्र व्यवहार का पता :
- 6.1 ई-मेल :
- 6.2 मोबाइल नम्बर :

भाग-2 (शिक्षा/योग्यता)

7. शैक्षणिक योग्यता : (समस्त प्रमाण पत्रों की छायाप्रति संलग्न करें)
 1. हाई स्कूल (प्रतिशत) उत्तीर्ण वर्ष :
 2. हायर सेकण्डरी (विषय/प्रतिशत):
 3. स्नातक (विषय/प्रतिशत) :
 4. स्नातकोत्तर (विषय/प्रतिशत) :
 5. नेट/स्लेट/सेट (विषय) :
 6. एम.फिल (विषय/प्रतिशत) :
 7. पीएच-डी. (कोर्सवर्क प्रमाण पत्र सहित) :

भाग-3 (कार्य का अनुभव)

8. कार्य का अनुभव : (अनुभव प्रमाण पत्रों की छायाप्रति संलग्न करें)
 1. कार्यालय का नाम :
 2. धारित पद :
 3. कुल अनुभव :
 4. यदि सेवानिवृत्त हो, तो :
 - सेवानिवृत्ति दिनांक



भाग-4 (नैक का अनुभव)

9. नैक का अनुभव : (अनुभव प्रमाण पत्रों की छायाप्रति संलग्न करें)
1. कार्यालय का नाम :
 2. नैक पियर टीम सदस्य रहे है (हाँ/नहीं) :
 3. नैक कोर्डिनेटर रहे है (हाँ/नहीं):
 4. यदि हाँ तो नैक निरीक्षण कार्य का कुल अनुभव:

भाग-5 (अन्य कार्यों का अनुभव)

10. कार्य का अनुभव : (अनुभव प्रमाण पत्रों की छायाप्रति संलग्न करें)
1. कार्यालय का नाम :
 2. अकादमिक अनुभव, :
शोध अनुभव :
अधोसंरचना अनुभव :
नैक संबंधी अन्य अनुभव :
डिफेन्स स्टडीज अनुभव :
3. कुल अनुभव :

दिनांक :

आवेदक के हस्ताक्षर

घोषणा - पत्र

मैं _____ एतद द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा दी गई उपरोक्त जानकारी सत्य है। यदि उक्त जानकारी असत्य पाई जाती है तो विश्वविद्यालय को आवेदन पत्र रद्द करने का सम्पूर्ण अधिकार होगा।

आवेदक के हस्ताक्षर

नोट :- संलग्न समस्त दस्तावेजों/प्रमाण पत्रों पर स्वयं सत्यापित कर हस्ताक्षर करना अनिवार्य है।